

阜平县“双随机一公开”监管 工作领导小组办公室文件

阜双随机办〔2022〕9号

关于印发《2022年阜平县“双随机、一公开”监管 工作“三单”制度》的通知

县“双随机、一公开”监管工作领导小组各成员单位：

为进一步压紧压实“双随机、一公开”监管工作，确保我县“双随机、一公开”监管工作任务如期高质量完成，在月点评工作中取得优异成绩，县双随机办制定了《阜平县“双随机、一公开”监管工作“三单”制度》，现印发给你们，请认真贯彻落实。

附件：1. 阜平县“双随机、一公开”监管工作“三单”制度

2. 阜平县“双随机、一公开”监管工作领导小组办公室工作提醒单、工作督办单、工作问责单

阜平县“双随机、一公开”
监管工作领导小组办公室

2022年3月19日

附件 1

阜平县“双随机、一公开”监管工作 “三单”制度

一、建立“提醒单”，为监管工作明重点。

各成员单位要将“双随机、一公开”监管工作上升到“一把手”工程来抓，形成上下贯通、专人负责、全员配合的工作责任链，取保工作任务明确、履责有依、问责有据。县双随机办加强对各成员单位的动态管理，实时掌握工作进度，根据年初制定的计划，对工作不积极的成员单位下发工作“提醒单”，及时提醒，确保工作按时完成。

二、建立“督办单”，为监管工作注动力。

对未按照计划开展工作的成员单位下发工作“督办单”，责令各成员单位限期整改完成，同时向政府说明情况。

三、建立“问责单”，为监管工作敲警钟。

对不重视“双随机、一公开”监管工作、督办事项限期内仍未完成的，启动问责程序，下发工作“问责单”，上报县政府予以通报，并约谈、问责相关单位责任人。

阜平县“双随机、一公开”

监管工作领导小组办公室

2022 年 3 月 19 日

附件 2

**阜平县“双随机、一公开”监管工作
领导小组办公室
工 作 提 醒 单**

阜双随机办提字 第 号

签发人：

交办单位	
交办时间	
完成时间	
提 醒 事 项	
要求	

联系人：

联系电话：

**阜平县“双随机、一公开”监管工作
领导小组办公室
工 作 督 办 单**

阜双随机办督字 第 号

签发人：

交办单位	
交办时间	
完成时间	
提 醒 事 项	
要求	

联系人：

联系电话：

**阜平县“双随机、一公开”监管工作
领导小组办公室
工作问责单**

阜双随机办问字 第 号

签发人：

交办单位	
交办时间	
完成时间	
提醒 事项	
要求	

联系人：

联系电话：