

阜平县住房和城乡建设局

2023 年政府信息公开工作年度报告

根据《中华人民共和国政府信息公开条例》《河北省实施〈中华人民共和国政府信息公开条例〉办法》等规定，发布本年度报告。报告中所列数据统计期限为 2023 年 1 月 1 日至 2023 年 12 月 31 日。

一、总体情况

我单位按照“决策公开、执行公开、管理公开、服务公开、结果公开”的部署要求，遵循公正、公平、合法、便民的原则，正确执行政府信息公开主动公开新规定，聚焦公开重点，规范公开方式。全年主动公开财政类 2 条、通知公告类 2 条。

（一）主动公开政府信息情况

我单位按照“决策公开、执行公开、管理公开、服务公开、结果公开”的部署要求，遵循公正、公平、合法、便民的原则，正确执行政府信息公开主动公开新规定，聚焦公开重点，规范公开方式。2023 年度主动公开信息 4 条。

（二）依申请公开政府信息情况

认真贯彻执行《河北省政府信息公开申请办理规范》，建立登记、审核、办理、答复、归档等制度，推行申请办理流程 and 答复格式文书标准化，力求答复意见合法适当，全面提升办理工作质量。2023 年，共收到政府信息公开申请 0 件 0 项，按期答复 0 件 0 项，结转下年度 0 件。

（三）政府信息管理情况

严格按照《中华人民共和国政府信息公开条例》落实政府信息公开工作。明确工作职责，细化公开内容，规定了发布时限和公开程序等，形成了政府信息及时更新与发布、网上意见及时处理与反馈的长效机制，广泛接受社会监督。

（四）平台建设情况

进一步加强政务新媒体管理充分依托政务新媒体平台，做好信息发布、政策解读和办事服务工作。规范开设微信公众号 1 个，2023 年共发布政务信息 115 条。

（五）政府信息公开监督保障情况

1. 加强组织领导。成立以齐胜宝为组长的政务公开工作领导小组，对全年工作做出重要安排部署，并及时研究解决政务公开和政府信息公开工作中重大问题。

2. 完善机构建设。明确办公室具体承担政务公开工作，配备 2 名工作人员专门负责单位政务公开工作。

3. 加大经费保障。2023 年为保障政务公开日常工作有序进行，将此经费纳入单位财政预算。

4. 深化宣传引导。通过微信、公示栏公示等形式向社会宣传政务公开工作，今后我单位将加大向县政府政务公开部门信息报送力度，通过各级各类新闻媒体大力宣传政务公开新举措、新成效，及时总结推广典型经验做法。

(5) 强化业务知识学习。

二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年制发件数	本年废止件数	现行有效件数
规章	0	0	0
行政规范性文件	0	3	5
第二十条第（五）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政许可	0		
第二十条第（六）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政处罚	0		
行政强制	0		
第二十条第（八）项			
信息内容	本年收费金额（单位：万元）		
行政事业性收费	173.9208 万元		

三、收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和， 等于第三项加第四项之和)	申请人情况		
	自	法人或其他组织	总

		自然人	商业企业	科研机构	社会公益组织	法律服务机构	其他	计
一、本年新收政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0
二、上年结转政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0
三、本年度办理结果	(一) 予以公开	0	0	0	0	0	0	0
	(二) 部分公开(区分处理的, 只计这一情形, 不计其他情形)	0	0	0	0	0	0	0
	(三) 不予公开	1. 属于国家秘密	0	0	0	0	0	0
		2. 其他法律行政法规禁止公开	0	0	0	0	0	0
		3. 危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0	0
		4. 保护第三方合法权益	0	0	0	0	0	0
		5. 属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0	0
		6. 属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0
		7. 属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0
		8. 属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0
	(四) 无法提供	1. 本机关不掌握相关政府信息	0	0	0	0	0	0
		2. 没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0	0
		3. 补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	0
	(五) 不予处理	1. 信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0
		2. 重复申请	0	0	0	0	0	0
		3. 要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	0
		4. 无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0
		5. 要求行政机关确认或重新出具已获取信息	0	0	0	0	0	0
	(六) 其他处理	1. 申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0
		2. 申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0
		3. 其他	0	0	0	0	0	0
	(七) 总计	0	0	0	0	0	0	0
四、结转下年度继续办理		0	0	0	0	0	0	0

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计

0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

五、存在的主要问题及改进情况

由于政务公开涉及面广、政策性强，政府信息公开的体制机制仍需进一步完善，信息公开的时效性有待进一步提高，在公开的形式上还不够丰富。2024 年，我局将按照要求，进一步加强信息公开工作，采取多种形式、多渠道进行政务公开，进一步拓展覆盖面，把涉及人民群众切身利于的各类事项作为公开的重点，进一步加大网上公开力度，接受全社会的监督，把政务公开办成一个群众满意的民心工程。主要做好以下工作：

一是丰富公开内容。按照“以公开为原则，不公开为例外”的总体要求，进一步梳理政务信息，进一步扩大政务信息公开的内容，保证公开信息的完整性和准确性。

二是确保公开时效。严格信息公开时限要求，进一步提高信息公开的及时性，并定期维护，确保政府信息公开工作能按照既定的工作流程有效运作，方便公众查询。

三是加强宣传培训。继续强化信息公开工作相关业务人员的培训，提升公开意识，提高业务水平。

四是进一步建立健全政务信息公开工作的制度，确保政务公开规范化、制度化。

六、其他需要报告的事项

我局认真贯彻执行国务院办公厅《政府信息公开信息处理费管理办法》，本年度未收取信息处理费。